

賃貸借契約解約通知書

西暦 年 月 日

貸主： 貸主 様

私は、下記の通り原賃貸借契約を解約致しますと共に、本書面記載の【注意事項】を厳守いたします。

【注意事項】

1. 解約日までの公共料金（電気・ガス・水道）の精算。
2. 鍵は、複製鍵を含めたすべての返却。
3. ゴミ（特に粗大・分別）を引越日までに必ず処分 ※違反が認められた場合は、別途処分代を請求します。
4. インターネット・ケーブルTV・浄水器・その他、建物設備ではない自身で取り付けした機器の撤去及び解約手続き。
5. 最寄りの郵便局への転居手続き。
6. 所管の役所への転出手続き。
7. 少額短期保険・賃貸保証会社のご解約手続き ※借主様ご自身でのお手続きとなります。

物 件 名	号室		
物 件 所 在 地			
駐 車 場 契 約	無 ・ 有	駐車場No.	—
解 約 日	西暦 年 月 日		
退 去 ・ 明 渡 日	西暦 年 月 日 時	引 越 日	西暦 年 月 日

※退去・明渡日は、室内が空の状態ならびに鍵の返却が可能な日をご記入下さい。

通知人（借主）

氏 名	Ⓜ		
連 絡 先			
転 居 先 住 所	〒		
敷 金 （ 保 証 金 ） 返 金 口 座	銀行・信用金庫・信用組合 （ 普 通 ・ 当 座 ） 口座番号 名義人（カタカナ）		支店
解 約 理 由	転勤 卒業 自宅購入 現状不満 その他（ ）		

※退去には立会が必要となりますので、退去日時を事前に当社までご連絡下さい。

※本書面をファックスまたは郵送(メール可)にて当社提出期限までにお送り下さい。

(連絡先) (株)四つ葉ふどうさん 〒110-0003 東京都台東区根岸 1-6-9 野村ビル 2 F

TEL : 03-5604-9680 fax : 03-5604-9681

弊社使用欄

貸主（管理会社）連絡		借主（代行）連絡		保証会社連絡		保証会社承認No.
202 /	確認印	202 /	確認印	202 /	確認印	
解約月総賃料	解約月入金賃料	預り金		鍵返却	リフォーム発注	
				貸主 ・ 当社	貸主 ・ 当社	